

# Vademecum Portale Famiglia (download pagelle)

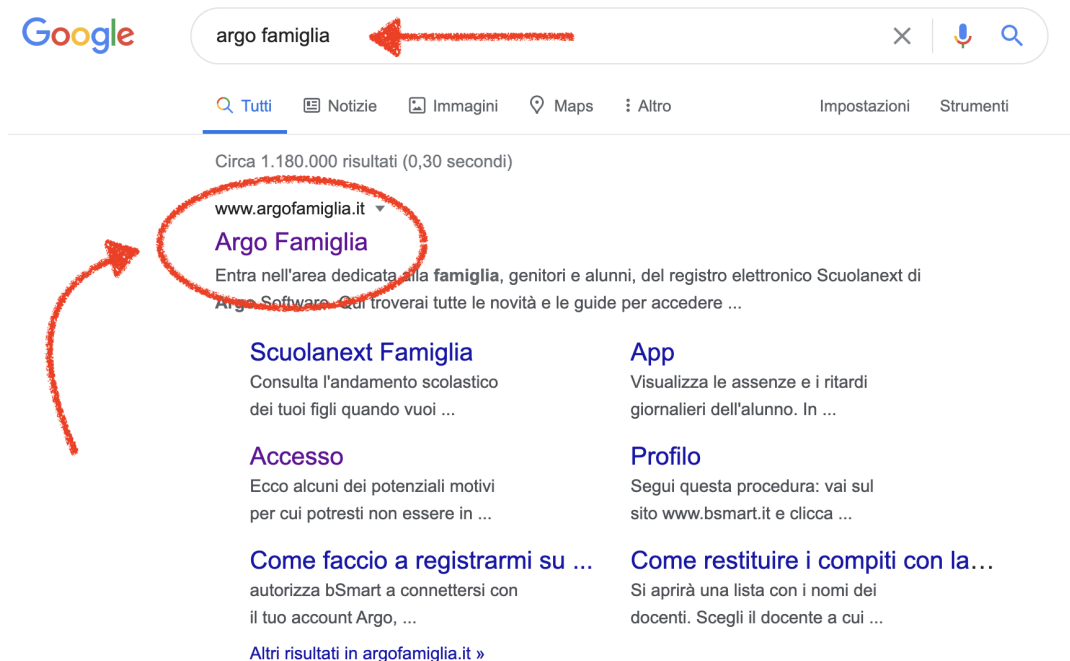
Suggeriamo l'utilizzo dei browser Mozilla Firefox e Google Chrome.

Dopo aver ricevuto le credenziali dalla scuola è necessario collegarsi all'indirizzo [www.argofamiglia.it](http://www.argofamiglia.it) (dal menù selezionare la voce "Accedi").

Gli indirizzi devono essere digitati e incollati dalla comunicazione della scuola, direttamente nella barra degli indirizzi del browser, come nell'immagine sottostante:



In alternativa, si può procedere anche digitando nella barra di ricerca di google “argo famiglia” e scegliere il primo record, come nell’immagine:



Nel caso doveste trovarvi nella pagina **www.portaleargo.it** sappiate che questa è quella del **portale dedicato al personale scolastico: è totalmente errato e inutile inserire qui le vostre credenziali.**

Nella parte inferiore di questa pagina, nel banner di colore verde c’è il link che indirizzerà correttamente al portale famiglia.



Adesso che avete sicuramente raggiunto il portale famiglia potete inserire il codice scuola e le credenziali provvisorie (utente e password) ed effettuare il primo accesso cliccando sul pulsante **ACCEDI** in alto a destra, di fianco al logo ARGO software.

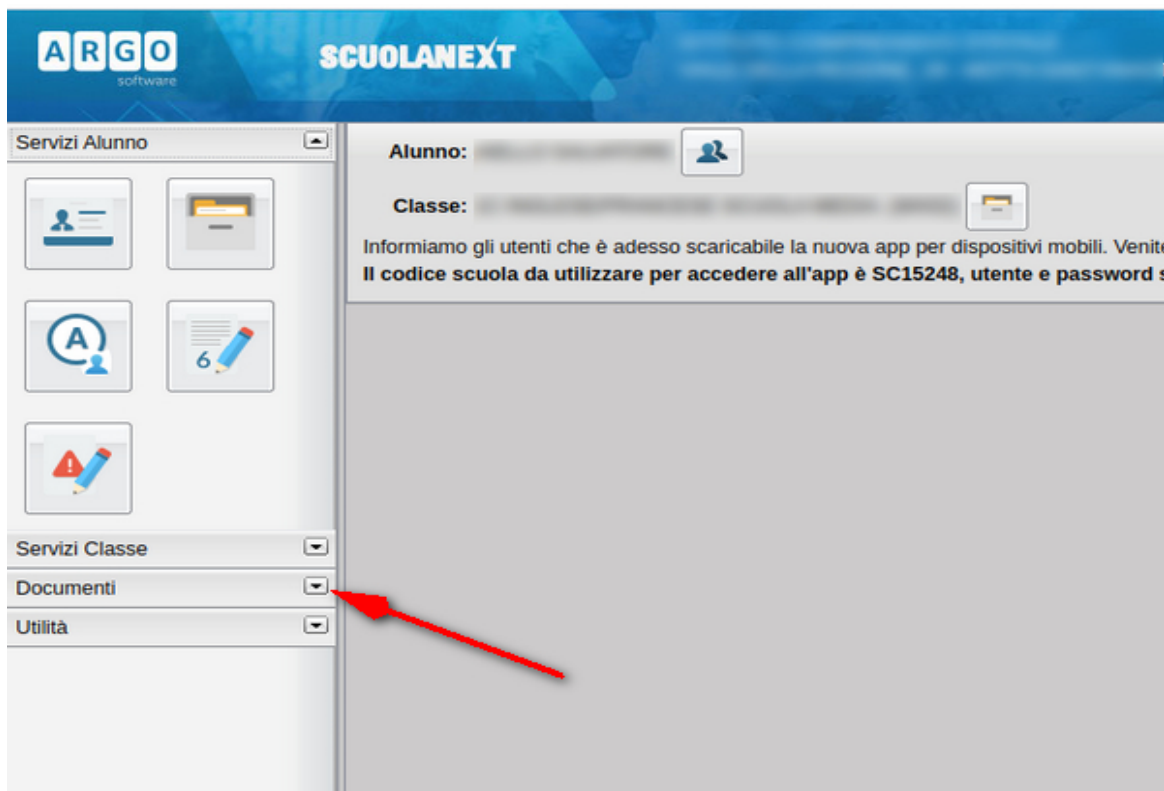
Le password ricevute dalla segreteria sono generate automaticamente e servono solo per effettuare il primo accesso. A questo punto il sistema vi richiederà di cambiare le credenziali e completare la registrazione.

Oltre alla password può anche essere cambiato l'identificativo utente, impostandone uno di proprio gradimento. Il sistema inoltre richiederà l'inserimento di un indirizzo email che verrà utilizzato per comunicare le informazioni riservate ai genitori.

Dopo aver digitato tutti i dati richiesti e cliccato su “**Conferma dati**” il sistema avviserà dell'avvenuta registrazione inviando al vostro indirizzo di posta una email di promemoria. **Conservate la email ricevuta per facilitare l'accesso nel caso di password dimenticata.**

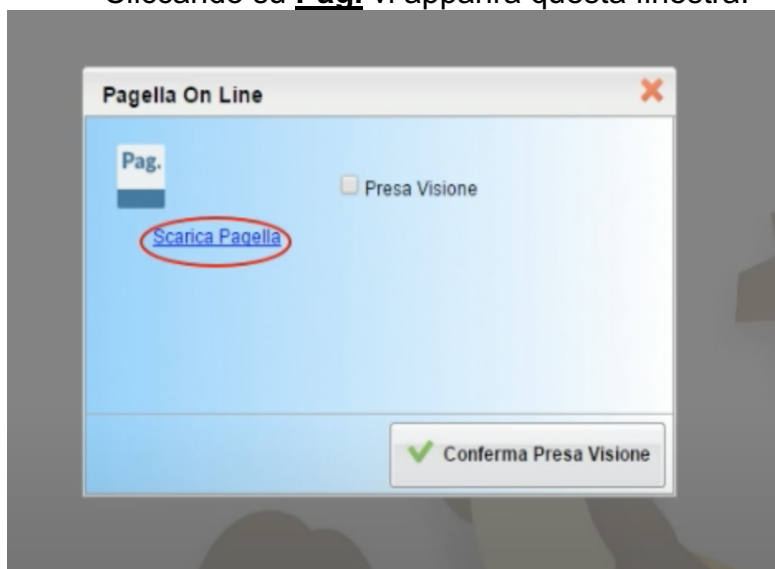
Una volta eseguito l'accesso vi ritroverete nell'area riservata.

Per poter raggiungere la sezione dalla quale è possibile scaricare la pagella dovrete procedere cliccando nella colonna di sinistra in corrispondenza del pulsante “Documenti”, come segnalato dalla freccia nell'immagine:



Successivamente la colonna a sinistra riporterà altre funzioni: Bacheca, “Pagella” (“Pag.” in blu), Religione o materia alternativa, Cartella di condivisione con gli insegnanti.

Cliccando su **Pag.** vi apparirà questa finestra:



Basterà a questo punto cliccare su “Scarica pagella” e scegliere la cartella di destinazione sul proprio pc nella quale allocare il documento e salvare. È altresì importante, al termine dell’operazione spuntare la casella “Preso Visione” e cliccare sul pulsante



per restituire alla segreteria la conferma di avvenuta consegna del documento alla famiglia.

Tutte le operazioni sono riepilogate nel seguente video:

[Come scaricare la pagella](#)